



Al Direttore
del Dipartimento di Giurisprudenza
S E D E

RICHIESTA DI RIMBORSO PER ACQUISTI DOTTORANDI

Roma, _____

Con la presente il/la sottoscritto/a:

Nome	
Cognome	
Data e luogo di nascita	
Tel. / e-mail	
Residenza/indirizzo	
c/c bancario-IBAN-BIC SWIFT	
Codice Fiscale	

chiede il rimborso della spesa sostenuta per il seguente acquisto:

Per la seguente motivazione:

Si allega la seguente documentazione originale comprovante l'acquisto unitamente all'autorizzazione preventiva del coordinatore del Dottorato:

La spesa graverà sui fondi:

UPB

Il Richiedente

Il Coordinatore del Dottorato
(Prof. Luigi Daniele)

Visto si autorizza
Il Direttore del Dipartimento
Prof. Venerando Marano
